

REGULAMENTO MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Termos Relacionados: CGA-RA, IED, IHC-RA, IKC-RA, IOE-RA, IOF-RA, ISD, JEA-RD, JEB-RA, JEC-RA, JEG-RA
Gabinete Responsável: Chefe de Ensino, Aprendizagem e Escolas

Requisitos para Graduação do Ensino Médio

I. PROPÓSITO

Publicar procedimentos para a implementação dos requisitos de graduação do Estado de Maryland e Montgomery County Public Schools (MCPS).

II. DEFINIÇÕES

- A. *Um aluno elegível*, para os fins deste regulamento, é um aluno com 18 anos de idade ou mais.
- B. *Avaliações do Ensino Médio de Maryland* (sigla em inglês, MHSAs) são os testes desenvolvidos para, ou adotados pelo Departamento de Educação do Estado de Maryland (sigla em inglês, MSDE) que estão alinhados com e medem as habilidades e conhecimentos de um aluno conforme estabelecido nos padrões de conteúdo para cursos específicos. Os alunos fazem essas avaliações à medida que concluem os cursos correspondentes.
- C. *O Plano Ponte de MHSAs para Validação Acadêmica (Plano Ponte)* é uma opção do MSDE que permite que os alunos identificados atendam a certos requisitos de MHSAs de uma forma diferente dos testes tradicionais.
- D. *O Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS* é uma publicação anual que lista e descreve todos os cursos do ensino médio oferecidos em MCPS, bem como as informações mais atuais sobre requisitos de graduação, avaliações, estágios, oportunidades de matrícula dupla e programas especiais. O *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS* é distribuído em forma impressa, assim como os adendos subsequentes. O *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS* e os adendos atualizados também são publicados no site do *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS*.

- E. *O crédito original* é obtido pela conclusão bem-sucedida de um curso do ensino médio para o qual o aluno não recebeu crédito anterior, independentemente da matrícula anterior do aluno.
- F. *Programa de Aprendizagem por Serviço Estudantil* (sigla em inglês, SSL) é uma atividade não remunerada realizada pelo aluno na escola ou comunidade que presta serviço a um indivíduo ou grupo para atender a uma necessidade da escola ou da comunidade. A atividade, bem como o indivíduo/grupo que a patrocina, deve ser aprovada por MCPS.
- G. *Crédito transferido* é crédito do ensino médio concedido a um aluno matriculado vindo de uma escola fora de MCPS para cursos anteriores, com base na determinação do diretor/representante da escola MCPS na qual o aluno se matricula. O Código de Regulamentos de Maryland (sigla em inglês, COMAR) §13A.03.02.12 estabelece critérios de transferência adicionais, incluindo critérios para isentar um estudante transferido das MHSAs em cursos associados.

III. PROCEDIMENTOS

A. Matrícula

1. Um aluno deve completar satisfatoriamente quatro anos de um programa de estudo aprovado além da 8ª série, a menos que um programa alternativo de MCPS seja aprovado. (Consulte Alternativas à Matrícula de Quatro Anos na Seção III.F.)
2. Um aluno que tenha cumprido todos os requisitos estaduais e locais de crédito, avaliação e SSL não pode permanecer matriculado no ensino médio por mais de quatro anos além da 8ª série.
3. Cada aluno deve se matricular em um curso com base em matemática a cada ano que o aluno frequentar uma escola pública do ensino médio de Maryland, por até quatro anos. Este requisito não é dispensado para alunos matriculados em cursos de matemática do ensino médio no ensino fundamental II. Os cursos de MCPS que atendem a esse requisito são publicados anualmente no *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS*. Os alunos também podem cumprir este requisito através de matrícula dupla, conforme estabelecido na seção III.C.3.

B. Diploma do Ensino Médio de Maryland no Condado de Montgomery

Os alunos que preencherem os requisitos listados abaixo receberão um diploma do Ensino Médio de Maryland. O *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de*

MCPS e os adendos associados contêm todos os requisitos estaduais e locais para a graduação, que podem variar de acordo com o primeiro ano do aluno na 9ª série.

1. Requisitos de Crédito, Programa de Aprendizagem por Serviço Estudantil (SSL) e Avaliação do Ensino Médio de Maryland (MHSA)

a) Crédito

- (1) Conforme declarado na lei de Maryland e no IED do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *Alicerce e Estrutura do Ensino Médio*, o Conselho tem autoridade para especificar os requisitos de graduação além dos requisitos mínimos do estado.
 - (a) MCPS requer 22 créditos, dos quais 19,5 devem ser obtidos através da conclusão bem-sucedida de créditos especificados em inglês, estudos sociais, ciências, matemática, educação física, educação em saúde, belas artes e educação em tecnologia.
 - (b) Os créditos e cursos especificados que atendem a cada requisito são publicados anualmente no *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS*.
 - (c) Créditos eletivos adicionais podem ser escolhidos entre os oferecidos em qualquer área curricular.
- (2) Cada faculdade comunitária, faculdade ou universidade para a qual um aluno pode solicitar admissão tem autoridade para estabelecer seus próprios requisitos de admissão, que podem diferir dos requisitos de graduação de MCPS. Os alunos e seus pais/responsáveis são aconselhados a examinar cuidadosamente quaisquer requisitos adicionais de admissão que possam estar em vigor em futuros programas do ensino superior ou escolas de interesse.
- (3) Cursos com Crédito/Não Crédito e Notas de Substituição
 - (a) Crédito/não crédito não pode ser usado em cursos especificamente exigidos para graduação pelo MSDE ou MCPS, exceto sob certas limitadas circunstâncias estabelecidas na seção II.B.2 abaixo. Crédito/não crédito não pode ser aplicado a um curso

de Certificado de Mérito (Consulte Endossos de Diploma na Seção III.C.).

- (b) As notas de substituição serão incluídas nas médias de notas conforme descrito no Regulamento IKC-RA de MCPS, *Média Escolar (GPA) e Média Escolar Ponderada (WGPA)*.

b) Programa de Aprendizagem por Serviço Estudantil (SSL)

Alunos devem completar 75 horas SSL. SSL se distingue do voluntariado ou serviço comunitário pela oportunidade que oferece aos alunos de melhorar suas habilidades acadêmicas, aplicando o que aprendem na escola ao mundo real. Eles, então, refletem sobre sua experiência para reforçar o vínculo entre seu serviço e seu aprendizado. Os requisitos de SSL, atividades aceitáveis de serviço e procedimentos de manutenção de registros estão descritos no site de MCPS SSL.

c) Avaliações do Ensino Médio de Maryland (MHSA)

Os alunos devem atender aos requisitos para avaliações estabelecidos pelo MSDE. Os requisitos de MHSA podem variar de acordo com o ano em que o aluno se matricula em um curso ou o ano em que o aluno se matricula na 9ª série pela primeira vez. Essas avaliações podem ser encontradas no *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS* e adendos associados, que contêm todos os requisitos estaduais e locais para a graduação.

2. Transferência de Créditos para Atender aos Requisitos de Graduação

a) Transferência de Fora de MCPS

- (1) Para que um aluno receba um Diploma do Ensino Médio de Maryland, o aluno deve frequentar uma escola pública do ensino médio de Maryland durante um semestre inteiro imediatamente anterior à formatura, além de atender aos outros requisitos do diploma.
- (2) Os créditos obtidos em escolas não públicas ou fora do condado credenciadas devem ser aceitos pelo diretor e convertidos em créditos de MCPS apropriados para cursos de MCPS comparáveis.

- (a) Quando apresentados com históricos escolares ou outras provas de conclusão do curso no formato de notas (A-E), as escolas devem aplicar notas de letras às transcrições dos alunos.
 - (b) Se as notas da letra não estiverem presentes, as escolas devem registrar “XY” para o curso em que o aluno credita e “XN” para cursos em que o aluno não obteve crédito.
- (3) A transferência de créditos obtidos para cursos fora dos EUA é determinada pelo diretor em consulta com o Escritório de Admissão e Matrícula Internacional (sigla em inglês, IAE) de MCPS no Gabinete de Apoio e Envolvimento do Aluno e da Família.
- (4) O requisito SSL é rateado para alunos matriculados em MCPS pela primeira vez após a 6ª série.
- (5) Alunos que se transferem de uma escola não pública ou de uma escola fora do estado podem ser isentos de uma ou mais MHSAs sob condições especificadas no COMAR.
- (a) Alunos que se transferem de uma escola não pública ou de uma escola fora do estado para MCPS após o primeiro semestre do último ano estão isentos dos requisitos de MHSA.
 - (b) No entanto, se esses alunos também frequentaram uma escola pública de Maryland durante sua carreira no ensino médio, eles podem estar sujeitos aos requisitos de MHSA para o tempo que frequentaram uma escola pública de Maryland.
 - (c) Mediante solicitação do diretor que recebe o estudante, o Escritório de Responsabilidade Compartilhada (sigla em inglês, OSA) revisa os créditos de transferência aprovados pelo diretor para determinar se o aluno pode ser isento de uma ou mais MHSAs com base nos critérios estabelecidos no COMAR.

- (6) Os alunos que ingressam em MCPS em seu último ano estão isentos dos requisitos de graduação além dos requisitos mínimos estaduais, estabelecidos no *Alicerce e Estrutura do Ensino Médio* do IED do Conselho de Educação do Condado de Montgomery. Esses alunos estão isentos da exigência de MCPS de um crédito adicional em matemática e meio crédito adicional em educação física além dos requisitos de graduação estabelecidos pelo MSDE.
- (7) Se os alunos forem transferidos durante o último semestre de seu último ano de uma escola pública do ensino médio de Maryland para outra escola pública do ensino médio de Maryland e todos os requisitos de graduação tiverem sido atendidos, eles terão a opção de se formar em qualquer uma das escolas do ensino médio mediante acordo dos diretores, ou os respectivos superintendentes locais de escolas quando mais de um sistema escolar local estiver envolvido.

3. Cursos do Ensino Médio Ministrados no Ensino Fundamental II

- a) O superintendente adjunto do Gabinete de Currículo e Programas de Ensino (sigla em inglês, OCIP) e o chefe de Ensino, Aprendizagem e Escolas identificarão os cursos do ensino médio que podem ser oferecidos no ensino fundamental II para crédito do ensino médio, levando em consideração o impacto do curso proposto sobre os programas e recursos existentes, bem como a disponibilidade de professores altamente qualificados. O OCIP pode realizar um estudo piloto, oferecendo um curso em um pequeno número de escolas antes de implementá-lo em todo o sistema.
- b) Crédito para a formatura no ensino médio pode ser obtido por alunos do ensino fundamental II se todos os seguintes critérios forem atendidos:
 - (1) O aluno fez um curso do ensino médio que atende aos objetivos curriculares do sistema escolar local.
 - (2) O professor atende aos requisitos de certificação específicos do curso e do código da disciplina ministrada.
 - (3) O currículo do ensino médio é ensinado.

- (4) Os alunos do ensino fundamental II devem atender aos mesmos requisitos que os alunos do ensino médio e obter uma nota final A, B, C ou D.
- (5) Quando um curso do ensino médio especificamente exigido para a graduação é oferecido para crédito no ensino fundamental II, os alunos devem seguir as sequências de curso estabelecidas.

C. Disposições Alternativas para Obtenção de Crédito

1. Cursos de MCPS Depois do Dia Letivo

- a) Os alunos podem ganhar créditos do ensino médio por meio de oportunidades de aprendizado oferecidas por MCPS depois do dia letivo regular ou do ano letivo regular.
- b) O administrador de MCPS responsável pelo curso notifica o(a) oficial de registro da escola de origem do aluno de todas as notas e créditos obtidos. As notas obtidas nos cursos MCPS depois do dia letivo regular serão incluídas no cálculo das médias ponderadas e não ponderadas das notas.
- c) Os alunos que esperam completar os requisitos para a graduação obtendo os créditos necessários em uma escola do ensino médio MCPS durante a sessão de verão estão sujeitos aos requisitos estabelecidos no Regulamento CGA-RAde MCPS, *Programa de Aulas de Verão*.

2. Crédito para Cursos Oferecidos por Instituições que não Sejam de MCPS

- a) Para aplicar créditos de cursos obtidos em instituições que não sejam MCPS aos requisitos de graduação do ensino médio, os alunos devem obter a aprovação do diretor antes de se matricular no curso, da seguinte forma:
 - (1) Alunos do ensino médio obtêm aprovação do diretor do ensino médio.
 - (2) Alunos com idade inferior aos do ensino médio obtêm aprovação do diretor do ensino médio de sua área de frequência.

- b) A aprovação de um diretor para o curso, que não seja a matrícula dupla estabelecida na seção III.C.3 abaixo, depende do seguinte:
- (1) O curso não está disponível para o aluno porque não faz parte do currículo de MCPS, não é oferecido na escola do aluno ou não se enquadra na programação do aluno.
 - (2) Para receber crédito do ensino médio para um curso de MCPS comparável, o aluno deve demonstrar que o curso–
 - (a) oferece ao aluno a oportunidade de demonstrar domínio de todos os padrões de conteúdo para o(s) curso(s) do ensino médio,
 - (b) é equivalente ou superior ao rigor de um curso comparável oferecido por MCPS em termos do programa estudado, e
 - (c) atende a quaisquer outros requisitos estabelecidos pelo MSDE.
 - (3) O provedor do curso deve ser credenciado por uma agência de credenciamento reconhecida ou aprovado pelo MSDE e MCPS, e o curso deve ser aprovado por MCPS.
 - (4) MCPS não cobrirá ou contribuirá para os custos de matrícula de cursos realizados fora do dia letivo regular ou do ano letivo regular, exceto conforme previsto para alunos duplamente matriculados em instituições de ensino superior de Maryland, conforme estabelecido na seção III.C.3 abaixo e de acordo com os procedimentos estabelecidos.

3. Matrícula Dupla

- a) Os alunos podem se matricular duplamente em instituições de ensino superior para crédito do ensino médio e/ou faculdade enquanto são alunos de MCPS, sujeito a certos requisitos. Há, no entanto, uma distinção feita entre cursos de nível universitário para os quais os alunos recebem simultaneamente créditos do ensino médio e da faculdade, e cursos para os quais os alunos recebem *somente* crédito da faculdade, conforme abaixo:

- (1) Matrícula dupla significa que os alunos recebem créditos do ensino médio e da faculdade.
 - (2) Matrícula simultânea significa que os alunos recebem apenas crédito universitário no histórico escolar.
- b) Os alunos são aconselhados a consultar seus orientadores acadêmicos ou conselheiros e os assistentes do programa de matrícula dupla em cada escola secundária para inscrições e mais informações sobre matrícula dupla ou matrícula simultânea.
- c) Para efeitos de *matrícula dupla*, aplica-se o seguinte:
- (1) Com aprovação prévia, o aluno ganhará 1,0 crédito do ensino médio para cumprir o requisito de 22 créditos para graduação para cada curso de nível universitário de 3 ou 4 créditos concluído com sucesso. (Os diretores devem consultar o superintendente adjunto do OCIP/pessoa designada sobre o crédito apropriado do ensino médio para cursos universitários com valor superior a quatro créditos).
 - (2) Alunos duplamente matriculados não podem refazer cursos universitários para crédito do ensino médio e, se forem reprovados no primeiro curso universitário ou desistirem do curso sem aprovação, não poderão fazer outros cursos universitários para crédito do ensino médio.
 - (3) Nos termos estabelecidos na lei de Maryland e em acordos de parceria com MCPS, os alunos matriculados duplamente em uma escola secundária pública no Estado de Maryland e em uma instituição pública de ensino superior no Estado, que inclui faculdades comunitárias de Maryland e faculdades de quatro anos de Maryland, podem se qualificar para oportunidades de mensalidades reduzidas.
- d) Alunos fazendo cursos universitários sem aprovação prévia, ou alunos transferidos para MCPS com créditos universitários anteriores que ainda não tenham sido creditados no histórico pela escola transferidora, só poderão receber crédito de matrícula dupla caso a caso com a aprovação do diretor e o superintendente associado do OCIP/pessoa designada.

4. Valor do crédito do curso, peso e procedimentos para diploma
 - a) As notas obtidas em cursos em instituições diferentes de MCPS, conforme descrito nas seções III.C.2 e 3 acima, serão incluídas nas médias ponderadas e não ponderadas do aluno, a menos que o aluno escolha a opção crédito/não crédito antes de matricular-se no curso.
 - b) Se o curso for reconhecido pelo diretor como de honra ou curso de nível avançado e o código do curso ainda não incluir um ponto qualitativo, a média ponderada da nota será calculada adicionando um ponto qualitativo à nota A, B, C ou D.
 - c) A nota do curso deve entrar no cálculo das médias de notas ponderadas e não ponderadas, conforme descrito no Regulamento IKC-RA de MCPS, *Médias de Notas (GPA)* e *Médias de Notas Ponderadas (WGPA)*.
 - d) Alunos que esperam completar os requisitos para a graduação obtendo os créditos necessários em instituições que não sejam de MCPS e receber um diploma do ensino médio de Maryland quando concluídos, devem atender às seguintes condições:
 - (1) O plano para concluir cursos fora de MCPS que atendam aos requisitos de graduação deve ser pré-aprovado por escrito pelo diretor da escola de origem do aluno.
 - (2) A instituição que oferece o curso deve informar a nota do aluno no curso antes da concessão de crédito e/ou diploma.
 - (3) Os diplomas são emitidos em nome da escola de origem e devem conter a assinatura do diretor dessa escola.

D. Experiências Relacionadas à Carreira Fora da Escola

1. Para ganhar crédito por uma experiência remunerada ou não remunerada relacionada à carreira fora da escola, o aluno deve estar matriculado antecipadamente no curso MCPS apropriado (por exemplo, cursos de Estágio ou Experiência no Local de Trabalho listados no *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS*), que envolverá supervisão e instrução relacionada.
2. Para tal trabalho ou experiência fora da escola que for aprovada e supervisionada por MCPS, não mais do que nove créditos eletivos para a

graduação podem ser concedidos a um aluno.

E. Estudo Independente

1. O estudo independente é uma oportunidade de proporcionar experiências educacionais que oferecem aos alunos o envolvimento no aprendizado para alcançar ou ir além dos objetivos, metas ou padrões do curso. As oportunidades de estudo independente e os requisitos de elegibilidade são estabelecidos pela equipe profissional da escola, com o envolvimento apropriado dos alunos e pais/responsáveis.
 - a) Essas experiências podem tornar disponíveis conteúdos e/ou materiais e recursos de pessoal da escola local não disponíveis ou práticos no estudo regular em sala de aula.
 - b) O estudo independente pode variar em duração de várias semanas dentro de um determinado curso a um semestre ou mais.
 - c) Não mais do que quatro créditos de estudo independente podem ser concedidos a um aluno para atender aos requisitos de graduação.
2. Em cooperação com a equipe profissional, o diretor é responsável por desenvolver procedimentos para alcançar o seguinte:
 - a) Informar todos os alunos, pais/responsáveis e funcionários sobre a possibilidade de um programa de estudo independente como parte das experiências escolares dos alunos
 - b) Aprovar/reprovar inscrições de alunos interessados em participar de um programa de estudos independente usando critérios que levam em consideração a ordem em que as solicitações dos alunos foram recebidas e a disponibilidade de pessoal e financiamento
 - c) Revisar, aprovar e avaliar projetos individuais
 - d) Aprovar/reprovar uma solicitação para fazer todo ou parte de um projeto de estudo fora do prédio da escola (A aprovação requer o preenchimento do Formulário 560-31 de MCPS, *Aprovação dos Pais/Responsáveis para Viagens nas Quais o Transporte MCPS não é Fornecido.*)
 - e) Obter autorização por escrito dos pais/responsáveis ou aluno elegível, para que o aluno participe de atividades de estudo

independentes fora da escola

3. Ao desenvolver um programa de estudo independente, a escola deve fazer uso de recursos da comunidade quando apropriado.
4. Os alunos são responsáveis por iniciar e planejar seu programa de estudo independente, em cooperação com um professor devidamente certificado e pais/responsáveis, e apresentar provas de aprendizagem sob a supervisão de um professor devidamente certificado.
5. O professor é responsável por avaliar o domínio do aluno sobre os objetivos, metas ou padrões do curso e recomendar ao diretor uma nota e crédito apropriados.
6. Os procedimentos para registrar a presença dos alunos devem ser desenvolvidos para garantir que os alunos sejam marcados como "presente" pelo período de tempo em que estiverem participando de um programa de estudo independente.

F. Alternativas à Matrícula de Quatro Anos

Os alunos devem completar satisfatoriamente quatro anos de estudo além da 8ª série, a menos que um plano de matrícula alternativo seja desenvolvido e uma isenção seja aprovada conforme descrito abaixo.

1. As isenções podem ser aprovadas por qualquer um dos seguintes motivos:
 - a) O aluno é aceito em uma faculdade credenciada antes da formatura do ensino médio.
 - b) O aluno é aceito em um programa de ensino vocacional, técnico ou outro programa pós-secundário aprovado antes da formatura do ensino médio.
 - c) aluno ingressa no ensino médio com idade cronológica maior que a de seus colegas de série, ou
 - d) O aluno completou todos os requisitos de graduação.

2. Crédito por Exame

O MSDE permite que os alunos que cumpriram todos os requisitos de graduação, exceto para obter um crédito em Álgebra 2 ou Inglês 12 (mas não ambos), obtenham o crédito do curso fazendo um exame aprovado pelo

estado e obtendo uma pontuação de aprovação, conforme definido pelo MSDE.

3. Os procedimentos para desenvolver um plano de matrícula alternativo e aprovar uma isenção são os seguintes:
 - a) O aluno elegível ou pai/responsável obtém e preenche o Formulário 280-97 de MCPS, *Solicitação de Isenção do Requisito de Matrícula do Quarto Ano* e envia o formulário ao conselheiro escolar juntamente com o Formulário 560-45 de MCPS atualizado, *Planilha de Planejamento e Educação do Aluno*, com tempo suficiente para permitir que uma decisão seja tomada pelo menos um semestre inteiro antes da matrícula antecipada em um curso ou programa específico.
 - b) O conselheiro da escola agenda uma reunião com o aluno e os pais/responsáveis para discutir o programa proposto. O conselheiro da escola encaminha sua recomendação ao diretor. A recomendação para aprovação pode ser condicionada à aceitação em um programa aprovado de faculdade, vocacional, técnico ou outro programa de escola pós-secundária.
 - c) Como superintendente designado da escola, o diretor aprova ou desaprova a solicitação e envia uma cópia do Formulário 280-97 de MCPS, *Solicitação de Isenção do Requisito de Matrícula do Quarto Ano*, indicando a decisão final ao aluno e aos pais/responsáveis.

G. Endossos de Diploma

1. Certificado de Serviços Meritórios

O *Certificado de Serviços Meritórios* é um certificado de MCPS concedido com o Diploma do Ensino Médio de Maryland para reconhecer os formandos que completaram 260 ou mais horas de SSL. Reconhecimento especial identificará graduados de serviço meritório no momento da formatura.

2. Certificado de Mérito de Montgomery County Public Schools

O *Certificado de Mérito de MCPS* é um endosso de diploma local concedido juntamente com o Diploma do Ensino Médio de Maryland após a conclusão bem-sucedida das seguintes disposições adicionais:

- a) Obter uma média cumulativa não ponderada de 3,0 pontos, ou mais
- b) Receber crédito para um curso de MCPS de Álgebra 2
- c) Ganhar pelo menos 12 créditos em cursos avançados identificados no *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de MCPS*

3. Selo de Biletramento de Maryland

O Selo de Biletramento de Maryland é um prêmio autorizado pela lei de Maryland que reconhece o alto nível de proficiência de um aluno em ouvir, falar, ler e escrever em um ou mais idiomas além do inglês.

- a) O Selo de Biletramento de Maryland é estabelecido para reconhecer e premiar a excelência no aprendizado de idiomas medida por avaliações rigorosas de proficiência.
- b) O MSDE estabelece critérios de elegibilidade, bem como as avaliações de proficiência que atendem a esses critérios.
- c) O endosso de diploma pode ser concedido a alunos MCPS que se formaram em MCPS em 2017 e posteriormente.

H. Certificado de Conclusão do Programa do Ensino Médio de Maryland

O *Certificado de Conclusão do Programa do Ensino Médio de Maryland* é concedido a alunos com deficiência que não podem atender aos requisitos para um diploma, mas que atendem aos seguintes padrões estaduais estabelecidos na lei de Maryland:

- 1. Todos os alunos serão considerados em rumo ao diploma e serão avaliados e classificados de acordo, a menos e até que uma equipe do Programa Individualizado de Educação (sigla em inglês, IEP) determine que um aluno será instruído, avaliado e classificado em Resultados de Aprendizagem Alternativos (sigla em inglês, ALO) alinhados com o Currículo 2.0 de MCPS, levando a um Certificado de Conclusão. Tal determinação requer o consentimento por escrito dos pais/responsáveis, exceto quando disposto de outra forma no Código Anotado de Maryland, Artigo de Educação, § 8-405(f).
- 2. O aluno está matriculado em um programa educacional há pelo menos quatro anos além da 8ª série ou seu equivalente de idade e, é determinado por uma equipe do IEP, com o acordo do aluno e dos pais/responsáveis do

aluno, ter desenvolvido habilidades apropriadas para que o indivíduo entre no mundo do trabalho, aja com responsabilidade como cidadão e desfrute de uma vida plena, incluindo, mas não limitado a—

- a) emprego remunerado,
 - b) educação e formação pós-secundária,
 - c) emprego apoiado, e
 - d) outros serviços integrados na comunidade.
3. O aluno está matriculado em um programa educacional por quatro anos além da 8ª série ou sua idade equivalente e terá completado 21 anos até o final do corrente ano letivo do aluno.
 4. Um Documento de Saída que descreve as habilidades do aluno deve acompanhar o Certificado de Conclusão do Programa do Ensino Médio de Maryland.
 5. A decisão final de conceder a um aluno com deficiência um Certificado de Conclusão do Programa do Ensino Médio de Maryland não será tomada até o início do último ano do aluno no ensino médio.
 6. Um aluno com deficiência cognitiva significativa pode não atender aos requisitos de graduação do ensino médio para um Diploma do Ensino Médio de Maryland, se um aluno—
 - a) participa de uma Avaliação Alternativa baseada em Padrões Alternativos de Desempenho Acadêmico, e
 - b) continua a receber instrução com base em Padrões Alternativos de Desempenho Acadêmico ao longo do ensino médio.

Fontes Relacionadas:

Código Anotado de Maryland, Artigo de Educação §7-103, §7-205, §8-405(f). §18-14A-01, §18-14A-04; *Código de Regulamentos de Maryland (COMAR)* §13A.03.02 et seq., §13A.07.03.01-.05 e §13B.07.02.01C; *Boletim Informativo de Cursos do Ensino Médio de Montgomery County Public Schools* e adendos associados

Histórico do Regulamento: Anteriormente, Regulamento No. 310-3, 22 de março de 1976; revisado em dezembro de 1986; revisado em 17 de maio de 1988; revisado em 20 de julho de 1994; revisado em 23 de julho de 1997; revisado em 14 de maio de 2008; revisado em 14 de fevereiro de 2011; revisado em 1º de julho de 2013; revisado em 26 de julho de 2017; revisado em 24 de outubro de 2017; revisado em 9 de março de 2022.